

Vyhlášení interní grantové soutěže (IGS) 2020

Interní grantová agentura Vysoké školy ekonomické v Praze (VŠE) vyhlašuje výběrové řízení na projekty zahájené v r. 2020 v rámci soutěže na podporu projektů specifického vysokoškolského výzkumu prováděného studenty doktorského nebo magisterského studijního programu. Interní grantová soutěž je zejména určena pro studenty doktorského studia.

Navrhovatel se v IGS může ucházet o podporu fakultního studentského vědeckého projektu, nebo o podporu fakultního projektu na organizaci studentské vědecké konference konané v ČR. Jako hlavní navrhovatel může uchazeč podat pouze 1 přihlášku vědeckého projektu a 1 přihlášku projektu na organizaci studentské vědecké konference, dalších projektů se může zúčastnit pouze jako člen řešitelského týmu (netýká se pokračujících projektů). Navrhovatel může podat přihlášku v angličtině.

Za fakultní je považován takový projekt, který řeší téma zahrnující obory dané fakulty a v jehož řešitelském týmu jsou převážně zastoupeni akademičtí pracovníci a studenti dané fakulty.

Žádost o grant může podat student doktorského studijního programu VŠE, popř. akademický pracovník VŠE, který organizuje výzkumnou činnost studentů doktorského studia. Dalšími členy řešitelského týmu jsou studenti doktorského studijního programu a studenti magisterského studijního programu VŠE, akademičtí, vědečtí, výzkumní nebo vývojoví pracovníci VŠE. V případě, že navrhovatelem projektu je student doktorského studijního programu VŠE, je vždy členem řešitelského týmu jeho školitel, který plní úlohu odborného garanta projektu.

Počet studentů doktorského nebo magisterského studijního programu v řešitelském týmu je alespoň roven počtu ostatních členů řešitelského týmu. Řešitelský tým má nejvýše 50 osob, přičemž toto pravidlo se netýká víceletých projektů přijatých v předchozích letech.

Doba řešení vědeckého projektu v rámci IGS je 12 – 36 měsíců. Doba řešení projektu na organizaci studentské vědecké konference je 12 až 24 měsíců.

Uzávěrka přihlášek: 17. prosince 2019

Začátek řešení projektu: 1. března 2020

Ukončení projektu: konec února kalendářního roku následujícího po posledním kalendářním roce poskytnutí podpory

Grantová přihláška se podává přes administrátora na elektronickém formuláři v InSIS. Kopie přihlášky v listinné podobě se podává administrátorovi fakultních projektů. Součástí grantové přihlášky je Karta projektu IGS. Příslušné pokyny k vyplňování jsou k nalezení v InSIS. Pro přihlášky na podporu projektu na organizaci studentské vědecké konference je třeba do anotace uvést: místo konání, termín konání, náplň konference.

Termín pro podání žádostí o pokračování víceletých projektů je stejný jako termín pro podání přihlášek nových projektů. Součástí žádosti o pokračování projektu je průběžná zpráva. Žádost o pokračování se podává na elektronickém formuláři v InSIS přes administrátora. Kopie žádosti v listinné podobě se podává administrátorovi fakultních projektů.

Závěrečná zpráva pro ukončené projekty se předkládá přes administrátora v InSIS do 16. 1. kalendářního roku následujícího po posledním kalendářním roce poskytnutí podpory.

Podpora na studentský projekt pro jeden kalendářní rok činí nejvýše 3 000 000 Kč, je-li řešitelem student doktorského studijního programu, nebo 5 000 000 Kč, je-li řešitelem akademický pracovník uchazeče.

Z grantových prostředků lze hradit:

- stipendia pro studenty,
- mzdové náklady (mzdy akademických pracovníků),
- materiální náklady (materiál, drobný hmotný a nehmotný majetek, knihy, software-materiál aj.),

- náklady nebo výdaje na služby (zakázky, konzultace, poradenství, knižní výpůjčky, publikační a ediční náklady, software-slужby, vložné na domácích konferencích aj.),
- cestovní náklady (např. úhrady cestovních výloh řešitelů při tuzemských nebo zahraničních cestách nebo náklady na aktivní účast na konferencích, pokud přímo souvisejí s řešením projektu, vložné na zahraničních konferencích),
- sociální a zdravotní pojištění (34 % ze mzdových prostředků v případě víceletých projektů přijatých v předchozích letech; 33,8 % ze mzdových prostředků v případě nových projektů),
- ostatní osobní náklady na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce uzavřené v souvislosti s řešením projektu.

Z grantových prostředků se hradí režie (15 % z celkové částky určené na projekt).

Z grantu lze hradit pouze neinvestiční náklady. Z prostředků na vědu (granty v rámci IGS) není možné hradit vzdělávací akce jako studijní pobyty, stáže aj. Z těchto prostředků také není možné proplácet pedagogickou ani administrativní činnost.

Stipendijní prostředky jsou určeny řešitelům - doktorandům a spoluřešitelům - studentům magisterského a doktorského studia VŠE v prezenční nebo kombinované formě studia.

Pro víceleté projekty přijaté v předchozích letech platí, že podíl stipendií studentů doktorského a magisterského studijního programu (včetně případných dalších osobních nákladů studentů) na celkových osobních nákladech a výdajích včetně stipendií, hrazených v rámci způsobilých nákladů projektu, činí více než 60 %.

V případě nových projektů platí, že podíl osobních nákladů nebo výdajů (včetně stipendií), spojených s účastí studentů doktorského nebo magisterského studijního programu jakožto řešitelů nebo dalších členů řešitelského týmu na řešení studentského projektu, na celkových osobních nákladech nebo výdajích (včetně stipendií), hrazených v rámci způsobilých nákladů studentského projektu, činí nejméně 75 %

Z podpory lze hradit náklady studentského projektu uskutečňovaného na výzkumném pracovišti právnické osoby jiné než je uchazeč pouze v případě, že se na základě dohody dané právnické osoby s uchazečem podle § 81 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění zákona č. 473/2004 Sb., uskutečňuje na tomto pracovišti akreditovaný studijní program, v němž studují studenti, kteří jsou členy řešitelského týmu. Dalšími členy řešitelského týmu jsou při splnění podmínek v bodech 5, 6 a 9 Pravidel MŠMT pro poskytování účelové podpory na specifický vysokoškolský výzkum podle zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací i vědečtí, výzkumní nebo vývojoví pracovníci dané právnické osoby.

V návrhu projektu je nutné blíže specifikovat údaje vztahující se k prvnímu roku řešení projektu jako např. názvy a data konferencí, zahraniční cestovné a nákup literatury. V případě víceletých projektů musí řešitel konkretizovat tyto údaje pro další rok řešení v žádosti o pokračování projektu. V případě žádosti o podporu nového projektu musí návrhové doložit publikační výstupy z předchozího projektu podporovaného z prostředků IGS.

Řešitel odpovídá za kvalitu navrhovaného projektu, finanční stránku a za dodržení pracovněprávních předpisů. V případě, že je řešitelem student doktorského studijního programu, odpovídá za odbornou stránku projektu spolu s řešitelem i garant.

Složení a velikost řešitelského týmu uvedeného v přihlášce musí odpovídat cílům projektu, předpokládanému obsahu a objemu práce.

Výstup z projektu IGS musí být přiřazen vždy právě jen jednomu projektu IGS. V publikačních výstupech musí být uvedeno, že práce byla uskutečněna za finanční podpory Interní grantové agentury VŠE, a to s uvedením čísla projektu.

Grantové přihlášky podané po termínu jsou ze soutěže vyřazené.

Doporučená kritéria pro hodnocení grantových návrhů oponenty (kritéria hodnocení vědeckých projektů a kritéria hodnocení projektů na podporu organizace studentské vědecké konference), náměty pro hodnocení závěrečných zpráv studentských vědeckých projektů IGS, FAQ a jiné informace jsou zveřejněny na webové stránce VŠE ve složce Věda a výzkum – Granty – Zásady interní grantové soutěže.

V Praze dne 16. října 2019

prof. Ing. Petr Musílek, Ph.D.
předseda Grantové komise VŠE